

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления образования администрации  
Минераловодского муниципального района  
\_\_\_\_\_ (В.Г.Радкевич)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад комбинированного вида №8 «Сказка», г. Минеральные Воды**

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

## ЧАСТЬ 1

1. Наименование муниципальной услуги (работы)

Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования.

2. Потребители муниципальной услуги дети в возрасте с 2-х до 7-ми лет.

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная) <sup>1</sup>	Количество потребителей (чел./ед.)				
		Отчетный финансовый год 2012	Текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016
1	2	3	4	5	6	7
Дети в возрасте с 2-х до 7-ми лет	безвозмездная	206	263	263	263	263

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества муниципальной услуги.

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объёму муниципальной услуги									
Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчёта <sup>2</sup>	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта)	
			отчетный финансовый год 2012	текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. Доля дней, пропущенных по болезни одним ребенком в год – дето-дни	%	$Z = Kдн : Cсп$ , где Z, количество дней, пропущенных по болезни одним ребенком, Kдн - количество дней пропущенных по болезни за год, Cсп - средне-списочный состав де-	5,0	5,6	5,0	5,0	5,0	5,0	Статистическая отчетность РИК 85

<sup>1</sup> Если законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Минераловодского муниципального района предусмотрено оказание муниципальной услуги на частично платной или платной основе.

<sup>2</sup> Указывается методика расчёта или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчёта.

		тей						
2.Процент воспитанников от общего количества, в учреждении, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования	%	$P = \frac{Ч_{осв}}{Ч_{д.гр.}} * 100$ , где P – процент, Ч <sub>осв</sub> – количество детей освоивших программу, Ч <sub>д.гр</sub> – количество детей в группе	100	100	100	100	100	Отчет руководителя
3.Доля детей, получивших травму во время образовательного процесса	%	Абсолютный показатель	-	2%	-	-	-	Отчет руководителя
4.Число обоснованных жалоб родителей (законных представителей)	Ед.	Абсолютный показатель	-	4	-	-	-	Определяется на основании анализа жалоб
5.Доля детей, готовых к обучению в школе	%	$D = \frac{\Gamma}{O} * 100$ , где D – доля, Г – количество детей, готовых к обучению в школе, O – количество детей, выпущенных из учреждения для поступления в первый класс	100	100	100	100	100	Отчет руководителя
6.Доля потребителей, удовлетворенная качеством оказания муниципальной услуги	%	Абсолютный показатель	98	98	100	100	100	Анкетирование родителей

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2012	текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	
1	2	3	4	5	6	7	8
Численность воспитанников учреждения	Кол-во детей	206	263	263	263	263	Отчет руководителя

--	--	--	--	--	--	--	--

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги<sup>3</sup>.

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (требования) оказания муниципальной услуги
Стандарт качества муниципальной услуги	№478 от 19.06.2012г.
Постановление администрации минераловодского муниципального района «О порядке формирования и финансового обеспечения»	№583 от 30.06.2012г.
Конституция Российской Федерации; - Конвенция о правах ребенка; - Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Закон Российской Федерации «Об образовании»; - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении типового положения о дошкольном образовательном учреждении»; - Постановление Правительства Российской Федерации «О перечне затрат, учитываемых при установлении родительской платы на содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;  - Приказ Министерства здравоохранения РФ и Министерства образования РФ «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях»; - Приказ Министерства здравоохранения РФ «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений»; - Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях» СанПиН 2791-10; - Концепция развивающей среды в дошкольном учреждении (В.А.Петровский, Л.М.Кларина и др.)  - Письмо Минобразования России «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обуче-	(принята на всенародном голосовании 12.12.1993); (Нью-Йорк), 2.11.1989); от 6.10.2003 №131-ФЗ » (с изменениями от 02.03.2007);  №273-ФЗ от 29.12.2012; №2562 от 27.10.2011 вступившие в силу 01.05.2012года;  №849 от 30.12.2006г;  №186/272 от 30.06.1992г.;  №241 от 03.07.2000г.;  утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 20.12.2010г.;  №65/23-16 от 14.03.2000г.;  №89/34 от 23.06.1988г.;

<sup>3</sup> В случае отсутствия установленных постановлением администрации Минераловодского муниципального района требований (порядка) оказания муниципальной услуги ставится прочерк. При этом требования к условиям и порядку оказания муниципальных услуг разрабатываются и утверждаются приказом учредителя и прикладываются к муниципальному заданию в виде приложения.

<p>ния»;</p> <p>Письмо Минобразования России «О реализации права дошкольных образовательных учреждений на выбор программ и педагогических технологий»;</p> <p>- Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении федеральных государственных требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;</p> <p>- Закон РФ «О защите прав потребителей»;</p> <p>- Приказ начальника управления образования администрации Минераловодского муниципального района «Об утверждении положения «О порядке комплектования дошкольных образовательных учреждений в соответствии с законодательством»;</p> <p>- закон Ставропольского края о мерах социальной поддержки многодетных семей</p> <p>- Иные нормативные правовые акты РФ, Ставропольского края, администрации Минераловодского муниципального района, управления образования.</p>	<p>№2151 от 20.07.2011г.;</p> <p>№2300-1 от 07.2.1992г.;</p> <p>№173 от 27.03.2012г.;</p> <p>№123-кз от 27.12.2012г.</p>
--	--

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доставляемой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Информация на фасаде учреждения	Информация о типе, виде и наименовании образовательного учреждения	При изменении типа, вида, наименования учреждения
2	Информация в помещениях МБДОУ (на стендах) Официальный сайт дошкольного образовательного учреждения в сети Интернет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- режим учреждения</li> <li>- государственная символика</li> <li>- адрес и контактные телефоны вышестоящей организации</li> <li>- информация о планируемых мероприятиях</li> <li>- информация о наличии и сроках действия лицензии, документов о государственной регистрации</li> </ul>	Ежегодно и по мере необходимости
3	Официальный сайт дошкольного образовательного учреждения в сети Интернет	Информация о работе ДОУ	По необходимости

#### 4.3. Требования к наличию и состоянию имущества<sup>4</sup>.

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
здания	<p>- образовательное учреждение размещается не в типовом, а в приспособленном здании, доступном для населения: отдельно стоящее 2-х этажное здание (здание №1-1960г.; здание №2-1980г), общей площадью 1833.8 кв.м., земельный участок Литер А26:24:04:05 12:0051. Расположено по адресу: г. Минеральные Воды, пр-т Карла Маркса,19.</p> <p>Стены кирпичные, отделка в здании поштукатурена, перекрытия железобетонные. Крыша в здании №1 (645,3 кв. М. – мягкая кровля, в здании №2 – 274,3 кв.м. шатровая). Полы деревянные покрыты линолеумом. Проемы дверные – внутри здания – деревянные. Входные дверные проемы 4-х подъездов металлические, окна двойные деревянные распашные – 65 шт., металлопластиковые – 38 шт.;</p> <p>- состояние здания удовлетворительное</p> <p>-здание оборудовано водопроводом, водостоком, имеет горячее водоснабжение, канализацию, центральное отопление. Требует замены оконных блоков в ДООУ – 44 шт. Пищевблок требует проведение капитального ремонта канализационных стоков и полового покрытия. Требуется установка 10 фонарей для наружного освещения. Помещение прачечной оборудовано водопроводом, имеет горячее и холодное водоснабжение, канализацию, водостоки.</p>
территория	<p>- озеленена;</p> <p>-имеется зона лесной аптеки;</p> <p>- ограждения не соответствуют требуемой высоте, нарушены девять пролетов, требуется замена ограждения;</p> <p>- имеется физкультурная площадка</p> <p>- имеются 10 игровых площадок</p> <p>- необходимо установить дополнительно один теневой навес и оборудование малых форм, скамейки со столиками на 10 площадках, оборудование для лазания, подлезания на 8 площадках.</p>

<sup>4</sup> Раздел заполняется по усмотрению учредителя муниципального учреждения.

помещения	<p>В учреждение имеется 8 групповых помещений со спальнями, и два не имеющих спальни; умывальные, раздевальные комнаты, сан. узлы, моечные, музыкальный зал, кабинеты: медицинский, изолятор, методический, бухгалтера, заведующей, делопроизводителя совместно с инженером по ОТ, Зав. Зам по АХЧ совместно со складским кабинетом, пищеблок, прачечная.</p> <p>Не хватает 3 санитарных узла для сотрудников ДОУ. Имеются складские помещения для хранения оборудования, мягкого инвентаря, продуктов питания.</p> <p>Необходим ремонт групповых помещений и замена пола в групповой комнате и спальни группы «Буратино» - 200 тыс.руб, замена канализационного стояка между вторым и первым этажом групп «Капельки» и «Буратино», замена канализационного стояка между вторым и первым этажом групп «Почемучки» и «Капитошка»</p>
оборудование	<p>Учреждение оснащено: компьютер 6 шт., телевизор 2 шт., музыкальный центр, мультимедийная установка, магнитофон, пианино, DVD 1 шт., пылесосы 10 шт., электронагреватель 3 шт., электроплита 2 шт., холодильник 4 шт., морозильник 3 шт., электромясорубка 2 шт., овощерезка 1 шт., картофеле-чистка 1 шт., стиральная машина автомат 3 шт., машинка швейная 1 шт., имеется подключение к сети Интернет, тревожная кнопка, 4 видеокамеры, система ППБ.</p> <p>Необходимо: весы медицинские, персональный компьютер 3 шт, столы для готовой и сырой продукции – 4 шт, стеллажи для кастрюль и другой посуды- 1шт., миксер – 1 шт, хлеборезка – 1 шт, электросковорода-1шт, весы для сырой и готовой продукции на -100 кг – 1шт., на 10кг – 2 шт., тележка для сырой и готовой продукции – 1 шт, кондиционер – 1 шт, овощерезка – 1 шт, сушилка для рук – 1 шт, электрокотел – 1 шт, столы тумбы в раздаточные – 4 шт, детская игровая мебель, кровати четырехсекционные – 8 шт.</p>
сооружения	Горки 2 шт., оборудование для лазания, турники, теневой навес

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

№ п/п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	Реорганизация или ликвидация учреждения	
2	Не обеспечение выполнения муниципального задания или наличия основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями	

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе).

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления -

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) -

6.3. Значения цен (тарифов) -

7. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Наименование структурного подразделения, осуществляющего контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3	4
1	Финансово-хозяйственная деятельность	1 раз в три года	Учредитель
2	Внеплановые проверки	По мере необходимости	Главный распорядитель средств бюджета Минераловодского муниципального района
3	Мониторинг	2 раза в год	Главный распорядитель средств бюджета Минераловодского муниципального района

8. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания -

8.1. Форма отчёта о выполнении муниципального задания -

8.2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания: май, декабрь текущего года.

8.3. Срок предоставления информации об освоении средств местного бюджета, выделенных на оказание муниципальных услуг и содержание имущества в соответствии с муниципальным заданием: не позднее 31 декабря отчётного года.

8.4. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания -

9. Дополнительные условия выполнения муниципального задания -

9.1. Предельная штатная численность персонала, задействованного в организации и выполнении муниципального задания 18 человек.

9.2. Средняя заработная плата персонала, задействованного в организации и выполнении муниципального задания 18748,74 рублей.



## ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

1. Наименование муниципальной работы: \_\_\_\_\_

2. Характеристика работы:

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Планируемый результат выполнения муниципальной работы					Источник информации о значении показателя
				Отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	

2.2. Содержание работы:

Наименование работы (этапа работы)	Содержание работы (этапа работы)	Планируемый результат выполнения работы (этапа работы)				
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания \_\_\_\_\_

№ п/п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3

4. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Наименование структурного подразделения, осуществляющего контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3	4

5. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчёта о выполнении муниципального задания.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактическое значение, достигнутое в отчётном финансовом году	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактически достигнутых результатах
1	2	3	4	5	6	7

5.2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_.

5.3. Срок предоставления информации об освоении средств местного бюджета, выделенных на выполнение муниципальных работ и содержание имущества в соответствии с муниципальным заданием (не позднее 31 декабря отчётного года) \_\_\_\_\_.

5.4. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_.

6. Дополнительные условия выполнения муниципального задания:

6.1. Предельная штатная численность персонала, задействованного в организации и выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ человек.

6.2. Средняя заработная плата персонала, задействованного в организации и выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ рублей.

Приложение № 4  
к Порядку формирования и финансового обеспечения  
выполнения муниципального задания в отношении  
муниципальных учреждений Минераловодского  
муниципального района

**ОТЧЁТ**

о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги

предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования

(наименование муниципальной услуги, реестровый номер)

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад комбинированного вида №8 «Сказка»**

( наименование муниципального учреждения)

на 01.01.2014г.

Юридический адрес	Россия, 257203, Ставропольский край, г.Минеральные Воды, пр-т Карла Маркса, д.19
Телефон (факс)	(87922) 4-76-12
Адрес электронной почты	detsadskazka8@ya.ru
Подразделения муниципального учреждения	
Учредитель, выдавший задание, телефон (факс)	Управление образования администрации Минераловодского муниципального района
Дата и номер соглашения, заключённого между учредителем и муниципальным учреждением	

# 1. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг

## 1.1. Сведения о фактических объёмах выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Категория потребителя	Планируемые показатели муниципального задания на оказание муниципальных услуг			Фактические показатели выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг						Источник (и) информации о фактических объёмах оказания муниципальной услуги
			объём	стоимость единицы	стоимость всего	объём		стоимость единицы		стоимость всего (израсходовано средств)		
						единиц	%	руб.	%	руб.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Итого на оказание услуги	Дети в возрасте с 2-х до 7-ми лет	263									
2.	Итого на содержание имущества	Дети в возрасте с 2-х до 7-ми лет	263									
3.	Итого на выполнение муниципального задания	Дети в возрасте с 2-х до 7-ми лет	263									

## 1.2. Потребители муниципальной услуги

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование категории потребителей	Форма предоставления услуги (платная, частично платная, бесплатная)	Плановое количество потребителей, единиц	Фактическое количество потребителей	
					единиц	%
1	2	3	4	5	6	7
	Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования	дети	бесплатная	263		

### 1.3. Сведения об использовании имущества, закреплённого за муниципальным учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчётно-го периода	На конец отчётного периода
1	2	3	4
1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, используемого для выполнения муниципального задания, всего в том числе	3278409,15	
1.1.	стоимость недвижимого имущества	1219296,00	
1.2.	стоимость особо ценного имущества	1986601,47	
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения муниципального задания	Здание 1833,8 кв.м., земельный участок Литер А26:24:4:05 12:051	
2.1.	в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	----	
3.	Иные сведения об использовании имущества, закреплённого за муниципальным учреждением (по решению учредителя либо учреждения)	----	

## 2. Сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг

### 2.1. Показатели оценки качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактическое значение за отчётный финансовый год	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5
количество	человек	263		

### 2.2. Наличие в отчётном периоде жалоб на качество услуг

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Автор жалобы	Содержание жалобы
1	2	3	4
	Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования		

2.3. Наличие в отчётном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги со стороны структурных подразделений администрации Минераловодского муниципального района, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование структурного подразделения администрации Минераловодского муниципального района и дата проверки	Содержание замечания
1	2	3	4
	Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования	Управление образования Минераловодского муниципального района	

3. Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания<sup>5</sup>

Руководитель муниципального учреждения,  
оказывающего муниципальную услугу

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М. П.

<sup>5</sup> В случае невыполнения (выполнения не в полном объёме) муниципального задания приводятся обоснованные пояснения отклонений фактических показателей выполнения муниципального задания от утверждённых