

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 03 от «11» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ детского сада № 8 «Сказка»
Н.Ю. Новомлинская
Приказ № 132 от «11» января 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о работе группы компенсирующей направленности для
детей с нарушениями речи**

**в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду**

комбинированного вида №8 «Сказка»

г. Минеральные Воды

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность о работе группы компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида №8 «Сказка», г. Минеральные Воды Ставропольского края, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Группа компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи создается в дошкольном образовательном учреждении – детском саду комбинированного вида при наличии условий для функционирования с целью создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений речевого развития детей в освоении ими дошкольной образовательной программы и подготовке детей к успешному обучению в школе.

1.3. Основные задачи работы коррекционной группы

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- активизация познавательной деятельности детей;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

1.4. Деятельность логопедической группы может быть прекращена путём ликвидации по решению Учредителя ДООУ.

1.5. В группу компенсирующей направленности на основании приказа учредителя может быть произведен добор обучающихся.

1.6. Зачисление в группу компенсирующей направленности проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заявления для освоения основной образовательной программы без обучения по коррекционной программе, обучающиеся по дополнительному набору не получают логопедическую помощь.

2. Организация логопедической работы

2.1. Группы компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи в дошкольном образовательном учреждении открываются на основании приказа.

2.2. Зачисление в группу компенсирующей направленности проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заявления и осуществляется на основе обследования речи воспитанников и заключения ПМПк городской комиссии. На ПМПк городской комиссии направляются обследованные воспитанники, имеющие нарушения речи которые регистрируются в журнале регистрации детей, имеющих речевые недостатки.

2.3. В логопедическую группу дошкольного зачисляются, как правило, дети одного возраста и уровня речевого развития.

2.4. В логопедическую группу детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи принимаются дети с 6 летнего возраста с дефектами речи, обусловленными нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия). Срок коррекционно-развивающей работы один год. Предельная наполняемость логопедической группы – не более 15 человек. Для детей с общим недоразвитием речи срок коррекционно-развивающей работы по решению ПМПК 2 года. Предельная наполняемость логопедической группы – не более 12 человек.

2.5. Приему в логопедическую группу дошкольного образовательного учреждения не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;
- задержку психического развития;

- фонетические нарушения, которые могут быть исправлены на логопедическом пункте дошкольного образовательного учреждений;

- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения общего типа.

2.6. На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, по протоколу ПМПК, учитель-логопед заполняет речевую карту.

2.7. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

2.8. Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с программой обучения детей с нарушениями речи.

2.9. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия, как правило, проводятся вне занятий, предусмотренных сеткой занятий муниципального дошкольного образовательного учреждения, с учетом режима работы образовательного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

2.10. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

2.11. Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю:

- с детьми, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.

2.12. Подгрупповые занятия проводятся:

- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи не менее двух-трех раз в неделю;

2.13. Продолжительность группового логопедического занятия:

- в подготовительной к школе группе – 25-30 минут.

2.14. Продолжительность подгруппового занятия составляет 15-20 минут, продолжительность индивидуального – 15 минут с каждым ребенком.

2.15. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между индивидуальными и подгрупповыми занятиями - 5-10 минут.

2.16. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда (коррекционный час)

2.17. Выпуск детей из логопедической группы осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом образовательного учреждения после окончания срока коррекционно-логопедического обучения.

2.18. В случаях необходимости уточнения диагноза или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию города.

2.19. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и заведующий муниципальным дошкольным образовательным учреждением.

3. Руководство логопедической группой

3.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

3.2. Заведующая ДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;

- подбирает в логопедическую группу постоянных воспитателей, имеющих высшее педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста.

3.3. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, координацию работы городского методического объединения учителей-логопедов осуществляет специалист управления образования.

3.4. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на городском методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

4. Права и обязанности учителя-логопеда

4.1. В штат муниципального дошкольного образовательного учреждения вводится должность учителя-логопеда из расчета 1 единица на каждую группу детей, имеющих нарушения речи.

4.2. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов переподготовки по специальности «логопедия».

4.3. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп для занятий в логопедической группе, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.

4.5. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам дошкольного образовательного учреждения и родителям (законным представителям) детей, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.

4.6. Учитель-логопед:

- обследует речь детей средней, старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;
- обследует речь детей младшей группы по представлению воспитателей или родителей (законных представителей) ребенка;
- комплектует группы детей для занятий в логопедическом пункте;
- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
- готовит документы для обследования детей в психолого-медико-педагогической консультации с целью определения в специальные группы;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
- представляет администрации дошкольного образовательного учреждения и Заместителю Заведующей по учебно-воспитательной работе ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в муниципальном дошкольном образовательном учреждении и результатах коррекционно-развивающей работы;
- поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических консультаций;
- информирует педагогический коллектив муниципального дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы логопедической группы ;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;

- участвует в работе городского методического объединения учителей-логопедов и методического объединения муниципального дошкольного образовательного учреждения;
- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

4.7. Учитель-логопед логопедической группы дошкольного образовательного учреждения пользуется всеми льготами и преимуществами (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты), предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4.8. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) учителя-логопеда, работающего в логопедической группе муниципального дошкольного образовательного учреждения, установлена в 20 астрономических часов педагогической работы в неделю (18 часов работы с детьми, имеющими нарушения речи и 2 часа для консультативной работы).

4.9. Учитель-логопед ведёт документацию:

1. Журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми.
2. Журнал обследования речи детей, посещающих данное дошкольное образовательное учреждение (с 3-х до 7-и лет).
3. Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи.
4. Речевая карта на каждого ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений, результатами продвижения раз в полгода, с указанием даты ввода и окончания занятий.
5. План мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов ДООУ, родителей или лиц их заменяющих по работе над звуковой культурой речи).
6. Календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми.
7. Тетради-дневники для индивидуальных занятий по коррекции речи детей.
8. Расписание занятий, заверенное заведующим дошкольным образовательным учреждением.
9. График работы учителя-логопеда, утвержденный руководителем дошкольного образовательного учреждения, согласованный с администрацией учреждения.
10. Картотека с перечислением оборудования, учебных и наглядных пособий, находящихся в логопедическом кабинете.
11. Копии отчетов об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год (не менее чем за последние три года).
12. Индивидуальные маршруты на каждого ребенка.
13. Мониторинг усвоения программы.